

(образец)

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательной программе дошкольного образования**

п.Лукново  
(место заключения договора)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г  
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Лучик» поселка Лукново Вязниковского района Владимирской области», осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация), на основании лицензии, выданной 19 июля 2011 года серия А № 334917 (регистрационный № 2274) (бессрочно) отделом надзора, контроля в сфере образования и регламентации образовательных учреждений департамента образования Владимирской области, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице заведующего Монаковой Елены Викторовны, действующего на основании Устава и,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)  
паспорт \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(указать наименование органа, выдавшего документ)  
именуемый(ая) в дальнейшем «**Заказчик**», действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)  
именуемый(ая) в дальнейшем «**Воспитанник**», совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы – Основная образовательная программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения поселка Лукново Вязниковского района Владимирской области.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – пятидневный; 10 часов, с 7.30 до 17.30 часов, в предпраздничные дни – с 7.30 до 16.30. Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в \_\_\_\_\_ группу общеразвивающей направленности.

(указывается возрастная группа, куда принимается ребенок, направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

на основании \_\_\_\_\_  
(наименование документа о зачислении)

### **II. Взаимодействие сторон**

2.1. Исполнитель имеет право:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) (далее – дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Переводить воспитанников временно из одной возрастной группы в другую в случаях:

- а) при установлении карантина;
- б) уменьшения количества воспитанников (например, в летний период);
- в) на период проведения ремонтных работ;
- г) отсутствия работников по уважительным причинам.

2.1.5. Организовывать разновозрастные группы.

2.1.6. Устанавливать график посещения Воспитанником образовательной организации в период адаптации в зависимости от индивидуальных особенностей ребенка.

2.1.7. Расторгнуть договор досрочно в случаях:

а) по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) на основании медицинского заключения о состоянии здоровья Воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в образовательной организации;

в) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) Вязниковского района;

г) систематического невыполнения условий настоящего Договора Заказчиком, уведомив его об этом за 7 (семь) календарных дней.

2.1.8. Не передавать Воспитанника родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.9. Защищать права и достоинства Воспитанника, следить за соблюдением его прав родителями (законными представителями), родителями (законными представителями) и родственниками других воспитанников, а также работниками образовательной организации;

2.1.10. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений, отдел опеки и попечительства Вязниковского района о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с Воспитанником со стороны родителей (законных представителей).

2.1.11. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.1.12. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с реализуемой в образовательной организации основной образовательной программой, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.5. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.6. Вносить предложения по улучшению образовательной деятельности с Воспитанником и по организации дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.8. Получать от Исполнителя информацию:

а) по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

б) о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.9. Требовать выполнения Устава образовательной организации и условий настоящего Договора.

2.2.10. Заслушивать отчеты заведующего и других специалистов о результатах деятельности образовательной организации, а также получать информацию об этой деятельности, размещенной в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» – [www.luchikdou-vz.ucoz.ru](http://www.luchikdou-vz.ucoz.ru)

2.2.11. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 5 (пяти) рабочих дней.

2.2.12. Присутствовать при проведении (в любых формах, в том числе индивидуальной) непосредственно образовательной деятельности с Воспитанником, других режимных моментов, при условии предварительного согласования с педагогом.

2.2.13. Присутствовать при обследовании Воспитанника специалистами психолого-медико-педагогической комиссией (ПМПК), врачами узких специальностей при проведении углубленного медицинского осмотра.

2.2.14. Защищать права и достоинства своего ребенка и других воспитанников образовательной организации, следить за соблюдением их прав со стороны других родителей (законных представителей) и их родственников, а также работников образовательной организации.

2.2.15. Ходатайствовать перед Исполнителем об отсрочке или уменьшении платежей за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации, не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до установленного срока оплаты перед Учредителем, заведующим.

2.2.16. Обращаться за предоставлением льгот по оплате платежей за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

2.2.17. Обращаться за предоставлением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации. Компенсация предоставляется с момента заключения данного договора и до прекращения его действия в связи с выбытием Воспитанника из образовательной организации. В соответствии с Постановлением Губернатора Владимирской области от 12.09.2013 № 1022 «О порядке предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования» осуществление выплат компенсации производится:

а) на первого ребенка в размере 20% среднего размера родительской платы, установленного постановлением Губернатора области, но не более внесенной родительской платы;

б) на второго ребенка – в размере 50% среднего размера родительской платы, установленного постановлением Губернатора области, но не более внесенной родительской платы;

в) на третьего ребенка и последующих детей – в размере 70% среднего размера родительской платы, установленного постановлением Губернатора области, но не более внесенной родительской платы.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесший родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации.

2.2.18. Производить оплату платежей за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации из средств материнского (семейного) капитала (постановление Правительства Российской Федерации от 14.11.2011 года № 931 «О внесении изменений в правила направления средств материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком и осуществление иных связанных с получением образования ребенком расходов»).

2.2.19. Оказывать благотворительную помощь, направленную на развитие образовательной организации, реализацию уставных задач по созданию условий для охраны жизни и здоровья детей, выполнения программных целей и задач, совершенствования образовательной деятельности.

2.2.20. Участвовать в ремонте групповых помещений, оснащении развивающей предметно-пространственной среды, благоустройстве прогулочных участков.

2.2.21. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом образовательную организацию за 7 (семь) календарных дней.

### 2.3. *Исполнитель обязан:*

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с основной образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, основной образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехкратным питанием (завтрак, второй завтрак – 10.00 часов, обед, уплотненный полдник в соответствии с утвержденным режимом дня отдельной возрастной группы), в том числе по медицинским показаниям – диетическим питанием на основании медицинского заключения.

(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)

2.3.11. Проводить закаливающие, профилактические и оздоровительные мероприятия в соответствии с возрастом Воспитанника, состоянием его здоровья и соблюдением санитарно-гигиенических требований согласно Приложению к настоящему Договору.

2.3.12. Разрешать Заказчику находиться вместе с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 5 (пяти) календарных дней.

2.3.13. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01 сентября ежегодно.

2.3.14. Сохранять за Воспитанником место в образовательной организации в случае:

а) ухудшения состояния его здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать образовательную организацию;

б) прохождения санаторно-курортного лечения;

в) карантина;

г) очередного отпуска родителей (законных представителей), но не более 90 (девяноста) календарных дней;

д) наличия иных уважительных причин, но не более 90 (девяноста) календарных дней.

2.3.15. Уведомить Заказчика за 30 (тридцать) календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.16. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.17. Принимать меры по сохранности имущества Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка воспитанников и родителей (законных представителей) образовательной организации и

иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, обслуживающему персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни (до 10 часов текущего дня). В случае несвоевременного сообщения Заказчиком об отсутствии ребенка по уважительным причинам плата за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации засчитывается в течение последующих 3 (трех) дней.

2.4.7. Своевременно (не позднее, чем за сутки, а именно – до 10 часов, предшествующего дню возвращения) информировать Исполнителя о возвращении Воспитанника после отпуска или болезни, чтобы ему было обеспечено питание.

2.4.8. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 (пяти) календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Оформлять заявление на сохранение места за Воспитанником в образовательной организации на период приостановления образовательных отношений.

2.4.9. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения Воспитанника.

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ 92 (девяносто два) рублей в день \_\_\_\_\_  
(стоимость в рублях)

Не допускается включение расходов на реализацию основной образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик \_\_\_\_\_ ежемесячно \_\_\_\_\_  
(период оплаты - одновременно, ежемесячно, ежеквартально, по полугодиям или иной платежный период)

вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе VII настоящего Договора.

3.5. Исполнитель вправе изменять стоимость услуг по присмотру и уходу за Воспитанником, указанную в п. 3.1 настоящего договора, на основании распоряжений органов местного самоуправления и других законодательных актов, по согласованию с управлением образования администрации

муниципального образования Вязниковский район Владимирской области, уведомив об изменении Заказчика.

#### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон: один экземпляр хранится в образовательной организации в личном деле Воспитанника, другой – у Заказчика.

6.3. Приложения к настоящему Договору являются неотъемлемой его частью.

6.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.8. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **VII. Реквизиты и подписи сторон**

<i>Исполнитель</i>	<i>Заказчик</i>
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Лучик» поселка Лукново Вязниковского района Владимирской области»	_____ _____ _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
Юридический адрес: 601421, Владимирская область, Вязниковский район, п. Лукново, ул.Юбилейная, д.9	_____ _____ _____ (паспортные данные)
Банковские реквизиты: ОГРН 1023302954058 ИНН 3312005377 КПП 331201001 УФК по Владимирской области (МБДОУ «Детский сад «Лучик» л/с 20286У35140) р/с 40701810100081000034 ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БИК 041708001	_____ _____ _____ _____ _____ (адрес места жительства)

<p><u>Контактная информация:</u>  E-mail: <a href="mailto:luchikdou-vz@mail.ru">luchikdou-vz@mail.ru</a>  <a href="http://www.luchikdou-vz.ucoz.ru">www.luchikdou-vz.ucoz.ru</a>.  Телефон 8(49233) 6-81-07</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <p style="text-align: center;">(контактные данные)</p>
<p><u>Уполномоченный представитель Исполнителя:</u>  Заведующий Монакова Елена Викторовна  «_____» _____ 20____ г  _____ Е.В. Монакова  (подпись) (расшифровка подписи)  М.П.</p>	<p>«_____» _____ 20____ г  _____  (подпись) (расшифровка подписи)</p>

Отметка о получении 2-го экземпляра Договора Заказчиком:

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_  
(дата получения экземпляра договора на руки) (подпись) (расшифровка подписи)